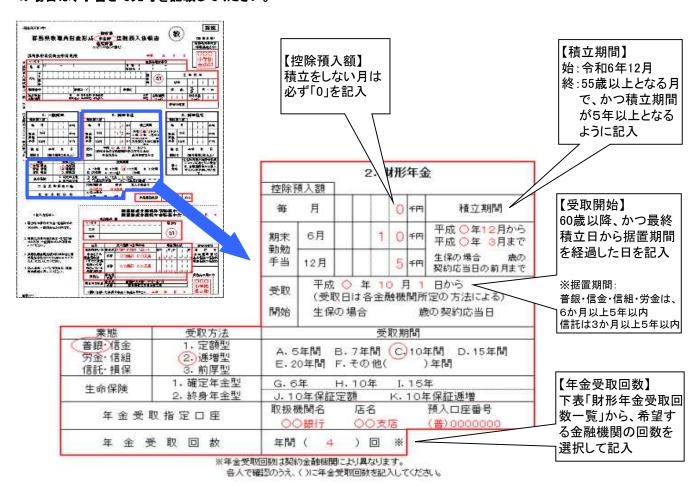
(別紙2)

財形年金 控除預入依頼書「新規」 記入上の注意事項(記載例)

*特に誤記が目立つ項目のみ記載してあります。全体の記載例については群馬県総合教育センターHPを参照してください。

<u>年金受取に関する内容※(受取方法、受取期間や受取開始日など)については契約取扱金融機関によって取り扱いが異なるため、必ず申込みを行う本人が契約取扱金融機関に確認してください。</u>※受取回数のみ当用紙に記載あり。 日付は和暦で記載してください。平成を令和に直す場合は、二重線で訂正して直してください。元号の記載がない用紙の場合は、手書きで元号を記載してください。



金融機関一覧・財形年金受取回数一覧.

「支店コード」も必ず 記入してください。

	亚州对汉内	見別が十	-业又	ᄱᄭᄓ	奴 見———
	金融機関名	支店(社)名	金融機関・支店コード		年金受取回数
1	群 馬 銀 行		0128		年4・6回
2	三井住友信託銀行(旧中央三井信託銀行)	前橋支店	0294	634	年4回
3	東和銀行		0516		年4回
4	高崎信用金庫		1203		年4回
5	桐生信用金庫		1204		年4回
6	アイオー信用金庫		1206		年4回
7	利根郡信用金庫		1208		年4回
8	北群馬信用金庫		1210		年4回
9	しののめ信用金庫		1211		年4回
10	あかぎ信用組合		2143		年4回
11	群馬県信用組合		2146		年4回
12	ぐんまみらい信用組合		2149		年4回
13	中央労働金庫	前橋支店	2963	211	年1・2・4・6・12回

中央労働金庫の支店 名は**「前橋支店」**です それ以外はありませ ん。