

在校等時間記録 ファイル

パツと見ガイド

在校等時間記録ファイル（個人ファイル）は自動でPC起動時刻と停止時刻を打刻します。

PCの起動では分からないデータについては、入力していただく必要があります。

A 週休日が勤務日になった場合、振替で勤務日でなくなった場合などに設定

B PCを起動せずに業務を行った場合など
→時刻を設定後、**始業****終業**を押下

C 部活動時間の入力、主な勤務内容のチェック(任意)

D 休暇等の入力（時間、休暇の種類）
終日の場合は、**1日**を押下

時刻入力をクリックすると
こちらのメニューが開きます

時刻入力	保存終了	印刷	シート作成
勤務時間外 定刻前	勤務時間外 定刻後	週休日 休日等	合計
1:31	2:54	5:14	9:39

※ 勤務時間外 + 休日
45時間超 黄色
80時間超 赤

(別紙1)
在校等時間記録表

2025年4月

学校名 ○○高等学校

氏名 aa aa

日	曜日	区分	勤務 割振	始業 時刻	終業 時刻	除外する時間			在校 等 時間	正規 勤務 時間	時間外在校等時間				休暇等		備考			
						定刻前	定刻後	週休日 休日等			始業 定刻前	終業 定刻後	週休 日 休日 等	時間外 の状況	時間数	特記事項		PC ON	PC OFF	
1	火	A	A	8:03	16:15				7:2	6:45	1:27	0:27	—	学年	分学	年休	1:00		8:03	16:08
2	水	A	A	8:10	18:18				9:08	7:1	1:23	0:20	1:03	学年	学級				8:10	18:18
3	木	A	A	8:06	18:33				9:27	7:45	1:42	0:24	1:18	学級	部活				06:18	18:33
4	金	A	A	8:10	17:48				8:38	7:45	0:5	0:20	0:33	教科	部活			持ち帰り1h	8:10	17:48
5	土	週休日		8:02	14:16			1:00	5:14	5:14				部活	教科				8:02	14:16

E 除外すべき時間（別紙1参照）がある場合は、こちらに直接入力してください。例えば、週休日の昼食休憩などは、除外時間となります。忘れずに入力をお願いします。

D 休暇をとった場合、正規勤務時間が減算されます。したがって、「年休をとった分だけ時間外在校等時間が減算される」といったことにはなりません。

F 定義上、持ち帰り業務は在校等時間には含まれませんが、業務状況の管理のため、持ち帰り業務については特記事項欄に直接入力をお願いします。

※ 「在校等時間が長い＝頑張っている先生」ということではありません。何より先生方の健康管理を第一に考え、「早く帰れるときには、早く帰る」ことを心掛けてください。

※ 在校等時間はPCの起動時間などを基に客観的に計測しなくてはならないとされています。在校している際はお手数ですがPCを起動させてください。例えば週休日に部活動で生徒を校外に引率するような場合は、特殊勤務手当（部活動手当）の申請書や活動記録等を根拠に手入力を行います。